

Die JAV der Firma _____

_____, den _____

Einladung

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

unsere nächste Jugend- und Auszubildendenversammlung findet mit Zustimmung des Betriebsrats im Anschluss an die Betriebsversammlung statt am

Freitag, den 19.3.2010 um 12 Uhr in der Kantine

Die Tagesordnung lautet:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Tätigkeitsbericht der JAV mit anschließender Aussprache
3. Bericht des Betriebsrats
4. Referat: Neuregelungen im Prüfungswesen für Bankkaufleute
Referent: _____
5. Anfragen

Hinweis: Falls Sie Anfragen nicht in der Jugend- und Auszubildendenversammlung stellen möchten, können Sie sie auch schriftlich – auch ohne Namensangabe – in die Postbox der JAV vor dem Betriebsratsbüro werfen. Zur Vorbereitung der Antworten sollte dies jedoch bis spätestens zum _____ geschehen.

Mit freundlichen Grüßen

JAV-Vorsitzende/r